

Số: 17 /KHTS-THCSEL

Ea Súp, ngày 12 tháng 5 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tuyển sinh vào lớp 6 Trường THCS Ea Lê, năm học 2026-2027

Căn cứ Thông tư số 30/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) ban hành Quy chế tuyển sinh trung học cơ sở và tuyển sinh trung học phổ thông; Thông tư số 15/2026/TT-BGDĐT ngày 24/3/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường tiểu học, trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Thực hiện Kế hoạch số 100/KH-UBND, ngày 30/3/2026 của UBND tỉnh Đắk Lắk về việc tuyển sinh vào lớp 1, lớp 6, lớp 10 năm học 2026 - 2027 tại các trường Phổ thông dân tộc nội trú, phổ thông nội trú và trường trung học phổ thông trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk; Công văn số 1185/SGDĐT-QLCLCNTT, ngày 29/4/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Đắk Lắk về việc hướng dẫn công tác tuyển sinh mầm non, lớp 1, lớp 6, lớp 10; tuyển sinh giáo dục thường xuyên năm học 2026 - 2027; Kế hoạch số 145/KH-UBND ngày 12/5/2026 của UBND xã Ea Súp về việc tuyển sinh vào mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2026 - 2027 trên địa bàn xã Ea Súp;

Căn cứ tình hình thực tế về việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2026-2027. Trường THCS Ea Lê xây dựng và triển khai kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2026-2027, cụ thể như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

Tổ chức tuyển sinh đúng Quy chế, bảo đảm nghiêm túc, an toàn, công bằng, chính xác, khách quan, minh bạch; tạo điều kiện thuận lợi cho học sinh, được sự đồng thuận cao của cha mẹ học sinh và toàn xã hội; đáp ứng nhu cầu học tập của học sinh góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện ở các cấp học; duy trì và nâng cao kết quả phổ cập giáo dục trẻ mầm non 5 tuổi, phổ cập giáo dục tiểu học và trung học cơ sở.

Phần đầu tỷ lệ học sinh trong độ tuổi đến trường, đã hoàn thành chương trình bậc tiểu học, có đủ hồ sơ hợp lệ vào nhập học lớp 6 đạt 100%.

Thực hiện tốt công tác hướng nghiệp và phân luồng học sinh sau THCS.

Thực hiện nghiêm túc quy định về: Thời gian tuyển sinh, hồ sơ tuyển sinh, độ tuổi và sĩ số học sinh trên một lớp.

Đảm bảo công khai về tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh, phương thức tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh.

Ứng dụng công nghệ thông tin để phục vụ cho công tác tuyển sinh trực tuyến.

II. Nội dung tuyển sinh

1. Đối tượng tuyển sinh

Học sinh hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học, học viên hoàn thành chương trình xóa mù chữ giai đoạn 2, trong độ tuổi vào học lớp 6 (có đủ hồ sơ hợp lệ) theo quy định tại Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học (Điều 3 Thông tư số 30/2024/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT).

2. Chỉ tiêu và địa bàn tuyển sinh

- Chỉ tiêu tuyển sinh: 180 học sinh (05 lớp 6).
- Địa bàn tuyển sinh: Học sinh hoàn thành chương trình tiểu học tại các trường Tiểu học Ea Lê (**92 học sinh**), tiểu học Nguyễn Văn Trỗi (**81 học sinh**) trên địa bàn xã Ea Súp. Đối với học sinh ngoài địa bàn tuyển sinh nếu có nguyện vọng thì nộp hồ sơ trực tiếp về nhà trường.

3. Phương thức tuyển sinh

Xét tuyển đảm bảo huy động 100% học sinh lớp 5 hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học trong độ tuổi theo quy định vào lớp 6 trên địa bàn để đáp ứng nhu cầu học tập của học sinh và góp phần thực hiện công tác phổ cập giáo dục THCS; ưu tiên các đối tượng là học sinh khuyết tật, học sinh là dân tộc rất ít người.

Tiếp tục thực hiện chế độ, chính sách ưu tiên theo vùng đối với những học sinh đang thụ hưởng ưu tiên theo các quyết định phân vùng hiện hành.

4. Nguyên tắc tuyển sinh

Thực hiện tuyển sinh theo đúng Quy chế tuyển sinh của Bộ Giáo dục và Đào tạo, chỉ đạo của UBND tỉnh và hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo bảo đảm an toàn, khách quan, minh bạch, công bằng và nghiêm túc.

Bảo đảm thực hiện nhiệm vụ phổ cập giáo dục THCS và mục tiêu giáo dục toàn diện trong giai đoạn giáo dục cơ bản.

5. Tổ chức tuyển sinh

5.1 Đăng ký tuyển sinh

Tổ chức đăng ký tuyển sinh trực tuyến (nếu đủ điều kiện), trường hợp chưa đủ điều kiện thực hiện đăng ký tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến thì thực hiện bằng hình thức trực tiếp hoặc qua đường bưu điện; kiểm tra đối chiếu sự chính xác và tính hợp lệ của học bạ, căn cước công dân (hoặc mã định danh), giấy khai sinh và các hồ sơ khác có liên quan trước khi nhận hồ sơ dự tuyển.

5.2 Tiêu chí xét tuyển

Sử dụng kết quả đánh giá giáo dục cuối năm của học sinh trong 5 năm học ở cấp Tiểu học (nếu lưu ban lớp nào thì lấy kết quả năm học lại của lớp đó) làm điểm xét tuyển. Kết quả giáo dục của học sinh được đánh giá theo các mức độ: Hoàn thành xuất sắc, Hoàn thành tốt, Hoàn thành (điểm a, khoản 2 Điều 9 Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo).

a. Tiêu chí xét tuyển

- Mức đánh giá kết quả giáo dục của mỗi năm học cấp tiểu học được quy đổi ra điểm số cụ thể như sau:

- + “Hoàn thành xuất sắc” được quy đổi là 10,0 (mười) điểm;

- + “Hoàn thành tốt” được quy đổi là 9,0 (chín) điểm;

+ “Hoàn thành” được quy đổi là 8,0 (tám) điểm.

- Điểm xét tuyển là tổng điểm kết quả đánh giá giáo dục học sinh của 05 năm học tiểu học: **Điểm xét tuyển (ĐXT) = Đ1 + Đ2 + Đ3 + Đ4 + Đ5.**

Trong đó Đ1, Đ2, Đ3, Đ4, Đ5 lần lượt là điểm đánh giá kết quả giáo dục của học sinh của năm học lớp 1, lớp 2, lớp 3, lớp 4, lớp 5.

b. Nguyên tắc xét tuyển

Xét tuyển từ điểm cao đến điểm thấp của ĐXT cho đủ chỉ tiêu được giao. Trường hợp xét đến chỉ tiêu cuối cùng mà có nhiều học sinh bằng ĐXT thì tiếp tục xét các chỉ số phụ đảm bảo sự công bằng cho học sinh.

5.3 Hội đồng tuyển sinh trung học cơ sở

- Nhà trường lập tờ trình kèm danh sách đề nghị UBND xã Ea Súp thành lập 01 Hội đồng tuyển sinh và thực hiện quy trình tuyển sinh theo Điều 6, Điều 7 của Thông tư số 30/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Điều 17 Thông tư số 10/2025/TT-BGDĐT ngày 12/6/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về phân quyền, phân cấp và phân định thẩm quyền thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước của chính quyền địa phương hai cấp đối với giáo dục phổ thông.

- Phân công nhiệm vụ trong hội đồng tuyển sinh:

+ Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh: Chỉ đạo chung;

+ Phó chủ tịch Hội đồng tuyển sinh: Thực hiện sự chỉ đạo của CT HĐ tuyển sinh. Tham mưu và điều hành công tác tuyển sinh;

+ Thư ký: Tham gia công tác tuyển sinh, tham mưu phân lớp sau tuyển sinh và hoàn thành các biểu mẫu báo cáo theo yêu cầu;

+ Các thành viên: Thực hiện sự chỉ đạo trong công tác tuyển sinh và tham gia công tác tuyển sinh theo quy định hiện hành.

5.4 Thời gian tổ chức tuyển sinh

- Công bố, công khai kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6. Hoàn thành trước **ngày 15/5/2026.**

- Thực hiện tuyển sinh bắt đầu từ **ngày 01/7/2026 (trừ thứ 7 và Chủ nhật)**. Hoàn thành công tác tuyển sinh **trước ngày 15/7/2026.**

- Địa điểm tuyển sinh và nộp hồ sơ trực tiếp: Văn phòng Trường THCS Ea Lê, xã Ea Lê, tỉnh Đắk Lắk.

- Phê duyệt danh sách trúng tuyển, công bố kết quả, báo cáo kết quả, công khai danh sách trúng tuyển tại cơ sở giáo dục và trên hệ thống thông tin điện tử của đơn vị vào **ngày 16/7/2026.**

- Báo cáo kết quả tuyển sinh về UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội xã) **trước ngày 25/8/2026.**

5.5 Hồ sơ tuyển sinh

- Phiếu đăng ký dự tuyển (*nhà trường cung cấp*);

- Giấy khai sinh (*Bản photo kèm theo bản chính để đối chiếu hoặc bản sao có chứng thực*);

- Học bạ giấy/Học bạ số/Học bạ điện tử;

- Thẻ Căn cước/Căn cước công dân hoặc thông tin Định danh cá nhân hoặc

